



Com o PHC dPessoal o funcionário tem acesso a visualizar e a introduzir diversos dados relacionados com as suas faltas, férias, despesas ou outros assuntos relativos ao Departamento de Pessoal ou Recursos Humanos.

## PHC dPessoal

O Portal do funcionário que simplifica a gestão dos seus assuntos relacionados com a área dos recursos humanos e que agiliza os processos administrativos dos departamentos de pessoal

- BENEFÍCIOS**
- ▶ Automatização de processos
  - ▶ Agilizar mecanismos administrativos dos departamentos de Pessoal ou RH
  - ▶ Maior eficiência na gestão de pessoal
  - ▶ Satisfação dos funcionários na resolução rápida de questões laborais

- SOLUÇÃO**
- ▶ Gestão de Funcionários
  - ▶ Registo de faltas e horas extraordinárias
  - ▶ Despesas
  - ▶ Recibos de Vencimento
  - ▶ Recibos Diversos
  - ▶ Remunerações variáveis
  - ▶ Registo divisão de centro analítico
  - ▶ Outros Profissionais

- DESTINATÁRIOS**
- ▶ Toda e qualquer empresa que possua Funcionários



**MaisRitmo**  
Subscritores Análises dContabilidade dControlDoc dGestão dintranet dPessoal dTeamControl Opções Supervisor

Recibos de Vencimento

Recibo N.º: 211 Data: 28.02.2008  
Nome: Duarte Filipe Raposo Número: 8

Remunerações				Descontos			
Remuneração	Quant.	Unit.	Total	Valor sujeito a IRS	Desconto	Tx	Total
Ordenado Base	0.00	0.00	950.00	950.00	Imposto S/Rendimento	10.50	99.00
Subsídio de Natal	0.00	0.00	79.17	79.17	Imposto S/Rendimento	10.50	8.00
Subsídio de Férias	0.00	0.00	79.17	79.17	Imposto S/Rendimento	10.50	8.00
					Segurança Social	11.00	121.92
Sujeito				1,108.34	Não sujeito		0.00
Descontos				236.92	LIQUIDO		87.08

CLIQUE PARA VER O FILME PHC TV

Acesso ao recibo de vencimento do funcionário via Internet.

- ▶ Consulta de recibos de vencimento de forma simples e rápida;
- ▶ Introdução de faltas, horas extraordinárias e movimentos variáveis;
- ▶ Marcação de férias;
- ▶ Introdução e consulta de despesas, como por exemplo: de deslocação; almoços, etc.;
- ▶ Gestão de cadastros;
- ▶ Visualizar a ficha pessoal;
- ▶ Consultar dados de outros profissionais;
- ▶ Introdução de notícias e inquéritos para comunicar com o funcionário.

**Agilizar tarefas – Simplificar processos**

A gestão de funcionários é uma tarefa complexa que envolve diversos mecanismos administrativos, para os quais um Departamento de Pessoal ou Recursos Humanos tem que estar preparado. Se a organização possuir uma rede de colaboradores extensa, então o volume e o tempo de execução dos processos a desenvolver aumenta substancialmente.

Ao investir na modernização tecnológica dos departamentos que se deparam com este tipo de situação, a empresa vai agilizar e aumentar

a produtividade dos sectores que gerem a massa humana. Este tipo de soluções avançadas permitem, ainda, fomentar a satisfação dos funcionários, uma vez que vêm resolvidas, de uma forma mais rápida, as suas questões laborais.

Pretende diminuir as tarefas administrativas do seu departamento de pessoal ou recursos humanos, através de um portal de gestão de funcionários?

**Funcionários**

- ▶ Gestão de Funcionários  
Com o PHC dPessoal tem acesso a diversos dados de gestão e cadastro do funcionário no mesmo local. Para garantir a confidencialidade e segurança da informação, cada funcionário ao aceder a esta aplicação, só pode consultar ou inserir registos próprios.

O funcionário tem a possibilidade de:

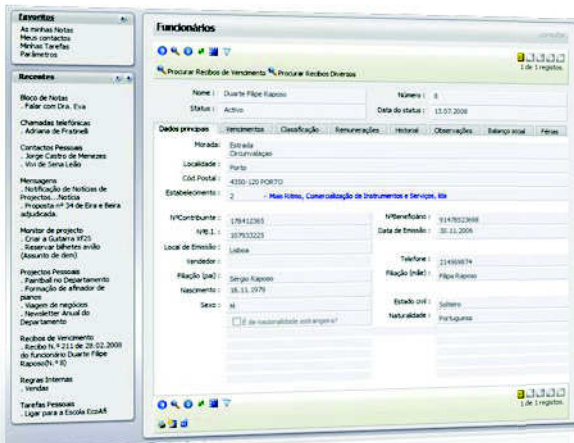
- ▶ Visualizar a sua ficha de funcionário com os dados pessoais;
- ▶ Consultar o cadastro com a sua evolução, que permite visualizar alterações/ evolução de categorias e vencimento, faltas e férias marcadas, etc.;
- ▶ Inserir as suas despesas;
- ▶ Guardar informações sobre o seu historial;
- ▶ Consultar recibos de vencimento;
- ▶ Marcar as suas férias.

- ▶ Visualizar e adicionar horas extraordinárias, qual o seu tipo, o nº de horas, e verificar se já se encontram processadas.



O funcionário, ao registar a falta, pode informar o motivo da mesma. Desta forma, o Departamento de Pessoal ou RH ao visualizar o registo, aprova de forma mais rápida a respectiva justificação.

- ▶ Despesas  
Nesta área pode registar diferentes tipos de despesas ocorridas durante um determinado período de tempo, nomeadamente:
- ▶ Registrar diferentes tipos de despesas ocorridas, como por exemplo: almoços, deslocações, portagens, gasóleo, entre outras;
- ▶ Saber quando é que as despesas e respectivos valores estão aprovados para pagamento.



A ficha do funcionário permite aceder aos dados pessoais, aos vencimentos, à classificação, ao historial, às férias e ao balanço social do mesmo.

- ▶ Registo de faltas e horas extraordinárias  
Esta área disponibiliza diversas ferramentas que permitem controlar a assiduidade e as horas extraordinárias dos colaboradores, sendo possível:
- ▶ Inserir faltas e saber posteriormente por parte da empresa como é que a mesma se encontra classificada (justificada, injustificada, atraso, doença, etc.);



Pode registar de forma intuitiva diversos tipos de despesas.

- ▶ **Recibos de Vencimento**  
Nesta secção é possível dar conta dos pagamentos que a organização efectuou durante uma determinada altura, e que permite:
  - ▶ Visualizar diversas informações sobre um recibo, como por exemplo: o vencimento, subsídio de refeição, horas, faltas, remunerações variáveis e os descontos não sujeitos que tenham sido processados etc.;
  - ▶ Consultar listagens de recibos e criar mapas definidos para o mesmo efeito.



- ▶ **Recibos Diversos**  
Esta funcionalidade possibilita ao funcionário consultar as despesas que já foram processadas e em que data. Pode também aceder a uma listagem de recibos diversos por nome, por nº de recibo, por intervalo de datas, por intervalo de valores, etc.

#### Outros Profissionais

Esta área é dedicada a outros profissionais que prestam serviços à empresa, como por exemplo *freelancers*, e que permite por exemplo visualizar os dados pessoais, consultar recibos de outros rendimentos (recibos verdes) e verificar se já foi processada a transferência bancária.

#### Simplificar os processos do Departamento de Pessoal ou de RH

A grande vantagem deste módulo para a empresa reside na simplificação dos processos e na redução do trabalho administrativo e dos custos com os departamentos alocados a esta área.

Responsabiliza o funcionário ou o seu responsável directo pela introdução de registos como faltas, horas e despesas, ficando a cargo do Departamento de pessoal simplesmente a classificação e processamento dos dados.

O próprio utilizador pode aceder ao portal para consultar ou imprimir o seu recibo de vencimento, eliminando mais uma tarefa administrativa.

## Veja o que alguns utilizadores pensam do Software PHC®

Segundo **Paulo Vieira, Executivo da Assibeta**, o Software PHC® “é extraordinariamente simples de utilizar, com um interface gráfico simples e agradável, o que simplificou significativamente o processo de adaptação ao mesmo”.

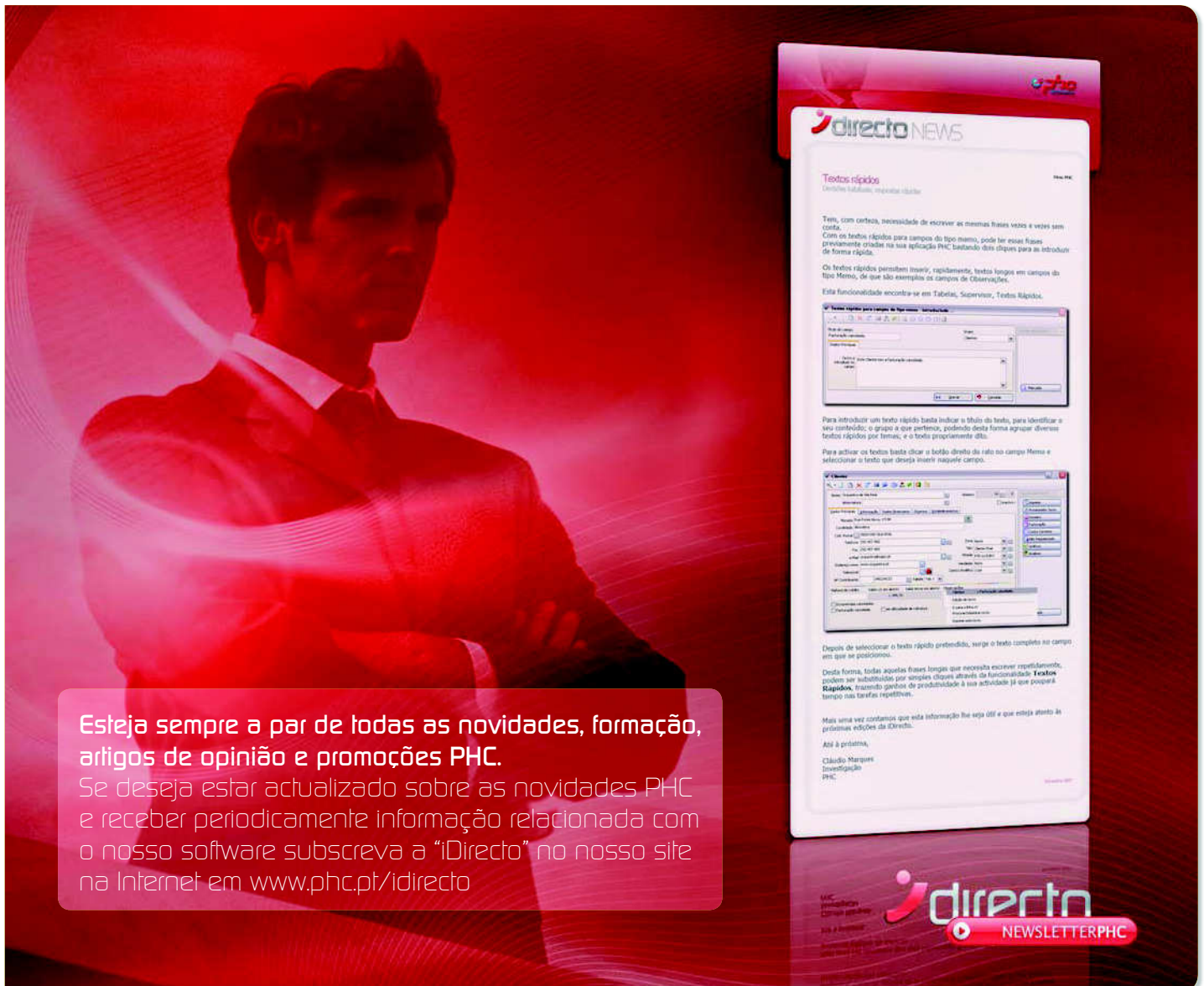
**António Pereira, Director de Sistemas de Informação da CEPSA** realçou que as soluções PHC: “criaram uma maior autonomia operacional das filiais, permitindo obter uma informação mais objectiva e oportuna.”

De acordo com **Dinis Pires, responsável do Convento do Espinheiro**, com o Software PHC® “conseguiu-se automatizar todos os processos internos da organização, obtendo assim uma maior produtividade da parte dos utilizadores e consequentemente ganhos de eficiência de toda a estrutura, com vantagens acrescidas para os nossos clientes”.

**Aníbal Pereira, Administrador da Quinta Grande**, revelou que “A Quinta Grande, na qualidade de Assistência Técnica Autorizada

aos computadores portáteis TOSHIBA, necessita de ferramentas que permitam uma grande facilidade de adaptação, quer a novos tipos de produtos, quer à frequente implementação de novos processos. Esta maleabilidade do Software PHC® conjugada com o enorme potencial de consulta e análise de dados, permitiu um melhor e mais versátil controlo e adaptação à dinâmica do negócio”.

**Dr. Luís Marvanejo, Responsável dos Armazéns Marvanejo**, disse que “Tendo sido possível integrar os diversos processos de negócio no PHC, que, pela sua capacidade de gestão de todas as vertentes do negócio, apoiada pela disponibilização de informação em tempo real, permite tomar decisões de gestão no momento certo, foi possível eliminar redundâncias administrativas e otimizar processos, aumentando a produtividade dos recursos humanos e a eficiência comercial da empresa.”



**Esteja sempre a par de todas as novidades, formação, artigos de opinião e promoções PHC.**  
 Se deseja estar actualizado sobre as novidades PHC e receber periodicamente informação relacionada com o nosso software subscreva a “iDirecto” no nosso site na Internet em [www.phc.pt/idirecto](http://www.phc.pt/idirecto)

**directo NEWSLETTER PHC**

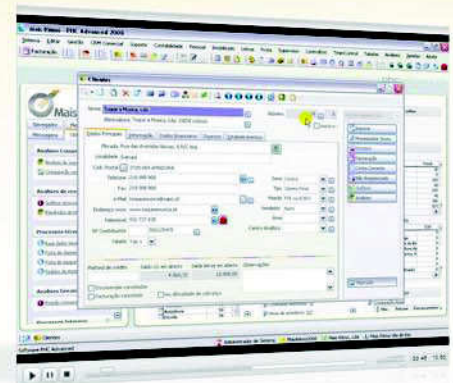


# VANTAGEM GARANTIDA PHC

## FILMES . FORMAÇÃO . DOWNLOADS . NOTÍCIAS . E MUITO MAIS

Com o **Vantagem Garantida PHC** tem o software actualizado durante três anos, conhece as suas obrigações legais no Calendário PHC e obtém acesso privilegiado a conteúdos no site [vantagem.phc.pt](http://vantagem.phc.pt).

Desde **filmes de auto-formação** sobre a utilização do Software PHC® às novidades a cada nova versão, neste espaço consulta, ainda, as notícias, novidades e todos os números da newsletter iDirecto, **informações que o vão ajudar a tirar o máximo partido das suas aplicações de gestão.**



<http://vantagem.phc.pt>



Excelência Nacional

### Diferenças para outras aplicações PHC

Este módulo é diferente das restantes aplicações PHC para Windows, ou seja, não tem 100% das funcionalidades que estão disponíveis para o sistema base. Como tal, antes de adquirir deve analisar pormenorizadamente se o módulo permite executar as operações que, neste momento a sua aplicação central eventualmente já executa.

### Solução Interna

O módulo PHC dPessoal é uma aplicação com informação interna da empresa que só pode ser acedido por utilizadores/colaboradores pertencentes à mesma. Ao aceder à Internet é solicitado ao utilizador o Nome do Login e a Password.

O Software PHC® é uma ferramenta imprescindível na gestão diária de uma empresa. Trata-se de um software cuidadosamente estudado por utilizadores reais e desenvolvido segundo os seus conselhos, conjuntamente com a nossa experiência acumulada desde 1989.

Todo o seu modo de funcionamento está orientado para melhorar a actuação das Empresas, aumentando a produtividade dos colaboradores, minimizando os tempos improdutos e facilitando assim as tarefas rotineiras.

Se tem a preocupação com a redução de custos da sua empresa, com a análise de rentabilidade da mesma e com o aumento da eficácia das

várias áreas, então deseja com certeza vir a ser um dos muitos utilizadores do Software PHC®.

Este documento tem como objectivo descrever as funcionalidades do software. Em virtude da sua constante evolução, é possível que as funcionalidades aqui descritas não se mantenham no mesmo formato. Se considerar vital alguma funcionalidade em particular, verifique na Demonstração do Software se a mesma corresponde ao que necessita.

### Para mais informação

Para saber mais sobre este módulo pode consultar o portal PHC em [www.phc.pt](http://www.phc.pt)

### Quem é a PHC

A PHC é uma empresa 100% Nacional, nascida em 1989 e totalmente dedicada a aumentar a produtividade das empresas ambiciosas e inovadoras.

Possuímos uma rede de 348 Parceiros certificados e 111 colaboradores em Lisboa, Porto, Madrid e Maputo. O Software PHC® é utilizado em mais de 23.600 organizações, por mais de 110.000 utilizadores.